

PRACOVNÍ NÁPLŇ

Organizace: Janáčkova filharmonie Ostrava, příspěvková organizace

Zaměstnanec: VZOROVÁ

Název funkce: vedoucí nástrojové skupiny

Přímý nadřízený: ředitel JFO

Obsah pracovní náplně : příplatek za vedení
Organizačně zjišťuje chod v nástrojové skupině ve spolupráci s inspektorem orchestru a vedoucí uměleckého provozu JFO. Je pověřen řízením ředitelem JFO, zajišťuje úkoly jako vedoucí zaměstnanec. Ostatním členům nástrojové skupiny jde příkladem jak v osobním, tak i v pracovněprávním jednání.

1. Organizuje v jím vedené nástrojové skupině dodržování pracovní kázně včetně společenského chování členů skupiny za účelem reprezentace orchestru a JFO.
2. Ve spolupráci s inspektorem orchestru zajišťuje výpomoci v případě nutného rozšíření požadavků nástrojové skupiny nebo pro nepřítomnost některého z hráčů na zkouškách, koncertech, zájezdech a jiných úkolech orchestru.
3. Sleduje na vývěsce JFO vypsání zkoušky, konání koncertů, zájezdy a jiné úkoly a včas reaguje na vyhlášené změny.
4. Seznamuje umělecké zaměstnance se změnami pracovněprávních předpisů, interních předpisů JFO a zajišťuje přijetí včasných a účinných opatření ukládaných zaměstnavatelem.
5. Vykonává funkci vedoucího pracovníka ve smyslu příslušných ustanovení zákoníku práce se všemi povinnostmi a odpovědností.
6. Plní úkoly dle pokynů ředitele JFO a provozní komise JFO.
7. Účastní se a hodnotí uchazeče na konkurzech jako člen konkurzní komise.

V Ostravě dne 1.5.2012

.....
zaměstnanec

.....
ředitel JFO, p.o.

